



Český bridžový svaz

Italská 209/17
Praha 2
120 00
ucbs@seznam.cz
www.bridge.cz/cbs

12. 7. 2020

Výběrové řízení na pozice manažerů a trenérů národních týmů ČBS

Reprezentace ČR na mezinárodních akcích, zejména ME a MS, je důležitým měřítkem úspěšnosti sportu v ČR. Je nutné posouvat reprezentaci kupředu a pracovat na zdokonalování nejen hráčských dovedností, ale také organizaci přípravy a jednotlivých akcí. Chybějící finanční prostředky na organizaci reprezentace způsobily zpomalení růstu kvality přípravy a zajištění účasti na mezinárodních akcích. ČR se dlouhou dobu mezinárodních akcí neúčastnila a když ano, tak si hráči museli hradit veškeré náklady sami. V posledních letech se díky podpoře MŠMT v programu REPRE a TALENT podařilo zajistit prostředky alespoň na částečné pokrytí nákladů. Výbor ČBS bude dále usilovat o zvyšování finančních prostředků pro účely reprezentace ČR, které je stále nedostatečné.

Pro zajištění dobrého fungování reprezentace je potřeba výrazně podpořit zájem kvalitních hráčů reprezentovat, jejich vynaložené úsilí na sebezdokonalování a zároveň zajistit organizaci akcí svazem a to jak v přípravě, tak v průběhu jednotlivých soutěží. Z tohoto důvodu přijal výbor ČBS návrh trenérské komise na vytvoření pozic manažera open a juniorských reprezentací, šéftrenéra open reprezentací, šéftrenéra juniorské reprezentace a trenéry jednotlivých juniorských reprezentací. Pro zajištění průběžné práce je nutné tyto pozice finančně odměnit a to buď z dotací MŠMT nebo z ušetřených přebytků v daném roce a zároveň jasně definovat jejich kompetence a odpovědnosti.

Tento dokument je výzvou členům ČBS na obsazení těchto pozic a zároveň definuje povinnosti i práva jednotlivých pozic. **V případě zájmu o jednotlivé pozice prosíme zašlete na ucbs@seznam.cz email se stručným popisem vašich zkušeností a představou o vykonávání dané funkce. Termín přihlášek je do 12. 8. 2020.**

Manažer Open Reprezentací (MOR)

Pozice manažera open reprezentací (Open, Ženy, MIX) spočívá zejména v komunikaci s hráči stálé a rozšířené reprezentace, zjišťování jejich časových možností a zájmu/možnosti reprezentovat na jednotlivých mezinárodních akcích. Dále příprava rozpočtu jednotlivých akcí v dostatečném časovém předstihu (před podáváním žádosti o dotace), zajištění organizace jednotlivých akcí (doprava, ubytování, případně strava, příprava).

Za průběžnou práci během roku náleží MOR finanční paušální odměna ve výši 9 000 Kč za rok vyplácená na měsíční či čtvrtletní bázi.

MOR volí i odvolává výbor ČBS.

Povinnosti MOR

- Sestavit kalendář akcí pro nadcházející sezonu
- Průběžně komunikovat s hráči ze stálé a rozšířené reprezentace
- Komunikovat s Výborem ČBS a ŠTOR
- Předložit návrh rozpočtu jednotlivých reprezentačních akcí a zajistit alespoň předběžné obsazení repre akcí v souladu s dokumentem [Pravidla pro reprezentaci ČR](#)

Práva MOR

- Být odměňován za odvedenou práci na měsíční/čtvrtletní bázi dle platných směrnic ČBS
- Podílet se na tvorbě rozpočtu dotace REPRE
- Podílet se na tvorbě dokumentů týkajících se open reprezentací
- Jednat za výbor ČBS s organizátory mezinárodních akcí

Požadavky na MOR

- Dobré organizační a komunikační schopnosti
- Spolehlivost
- Komunikační znalosti anglického jazyka
- Výhodou je zkušenost z mezinárodních akcí
- Zkušenost s vyhledáváním dopravy a ubytování v zahraničí

Šéftrenér Open Reprezentací (ŠTOR)

Úlohou šéftrenéra open reprezentací je zajišťovat kvalitativní přípravu všech reprezentantů. Ve spolupráci s ostatními trenéry a MOR pracovat na kvalitativní přípravě open reprezentací – tvořit tréninkový plán a tréninkové materiály.

Za průběžnou práci během roku náleží ŠTOR finanční paušální odměna ve výši 7 200 Kč za rok vyplácená na měsíční či čtvrtletní bázi. Organizace jednotlivých tréninků a tvorba materiálů nejsou do paušálu započítány.

ŠTOR volí i odvolává výbor ČBS.

Povinnosti ŠTOR

- Koordinovat přípravu tréninkových materiálů a aktivně se na tvorbě/úpravě materiálů podílet
- Aktivně se podílet na kvalitativní přípravě reprezentantů
- Sestavit tréninkový plán
- Průběžně komunikovat s hráči
- Znat úroveň jednotlivých hráčů
- Komunikovat s Výborem ČBS
- Předkládat VV ČBS ke schválení návrhy nominací na jednotlivé reprezentační akce

Práva ŠTOR

- Být odměňován za odvedenou práci na měsíční/čtvrtletní bázi dle platných směrnic ČBS
- Být odměňován za vedení tréninků dle platných směrnic ČBS
- Podílet se na tvorbě rozpočtu dotace REPRE
- Podílet se na tvorbě dokumentů týkajících se open reprezentací
- V případě zájmu se přednostně účastnit se reprezentačních akcích jako NPC či kouč.

Požadavky na ŠTOR

- Dobré organizační a komunikační schopnosti
- Spolehlivost
- Komunikační znalosti anglického jazyka
- Bohaté zkušenosti z mezinárodních akcí a znalost úrovně tuzemských hráčů
- Znalost moderních tréninkových i výukových metod
- Trenérská třída I. či II.

Manažer Juniorských Reprezentací (MJR)

Pozice manažera juniorských reprezentací (U26, U26W, U21, U16, U13, UNI) spočívá zejména v komunikaci s trenéry jednotlivých reprezentací, hráči a jejich rodiči - zjišťování jejich časových možností a zájmu/možnosti reprezentovat na jednotlivých mezinárodních akcích. Dále příprava rozpočtu jednotlivých akcí v dostatečném časovém předstihu (před podáváním žádosti o dotace), zajištění organizace jednotlivých akcí (doprava, ubytování, případně strava).

Za průběžnou práci během roku náleží MJR finanční paušální odměna ve výši 12 000 Kč za rok vyplácená na měsíční či čtvrtletní bázi.

MJR volí i odvolává výbor ČBS.

Povinnosti MJR

- Sestavení kalendáře akcí pro nadcházející sezonu
- Průběžná komunikace s trenéry jednotlivých reprezentací
- Zjišťování možnosti účasti hráčů na jednotlivých reprezentačních akcích
- Komunikace s Výborem ČBS
- Předložení návrhu rozpočtu jednotlivých reprezentačních akcí
- Zajištění dopravy a ubytování pro reprezentační týmy
- Ve spolupráci s šéftrenérem juniorských reprezentací zajištění obsazení mezinárodních akcí

Práva MJR

- Být odměňován za odvedenou práci na měsíční/čtvrtletní bázi dle platných směrnic ČBS
- Podílet se na tvorbě rozpočtu dotace TALENT, příp. REPRE
- Podílet se na tvorbě dokumentů týkajících se juniorských reprezentací
- Jednat za výbor ČBS s organizátory mezinárodních akcí

Požadavky na MJR

- Dobré organizační a komunikační schopnosti
- Spolehlivost
- Komunikační znalosti anglického jazyka
- Výhodou je zkušenost z mezinárodních juniorských akcí
- Zkušenost s vyhledáváním dopravy a ubytování v zahraničí

Šéftrenér Juniorských Reprezentací (ŠTJR)

Úlohou šéftrenéra juniorských reprezentací je zajišťovat kvalitativní přípravu všech juniorů. Ve spolupráci s ostatními trenéry pracovat na metodice výuky a tvorbě licitačních systémů a obecných dohod. Sledovat úroveň jednotlivých hráčů a dbát na plynulý přechod mezi pokročilostními stupni licitačního systému a partnerských dohod. Ve spolupráci s MJR a trenéry jednotlivých reprezentací nominovat hráče na jednotlivé turnaje.

Za průběžnou práci během roku náleží ŠTJR finanční paušální odměna ve výši 7 200 Kč za rok vyplácená na měsíční či čtvrtletní bázi. Jednotlivé tréninky juniorů a tvorba výukových materiálů nejsou do paušálu započítány.

ŠTJR volí i odvolává výbor ČBS.

Povinnosti ŠTJR

- Koordinovat přípravu metodických a výukových materiálů pro výuku juniorů a aktivně se na tvorbě/úpravě materiálů podílet
- Průběžně komunikovat s trenéry jednotlivých reprezentací
- Znat úroveň jednotlivých hráčů
- Komunikovat s Výborem ČBS
- Aktivně se podílet na kvalitativní přípravě juniorských reprezentantů
- Předkládat VV ČBS ke schválení návrhy nominací na jednotlivé reprezentační akce

Práva ŠTJR

- Být odměňován za odvedenou práci na měsíční/čtvrtletní bázi dle platných směrnic ČBS
- Být odměňován za vedení tréninků dle platných směrnic ČBS
- Podílet se na tvorbě rozpočtu dotace TALENT a REPRE
- Podílet se na tvorbě dokumentů týkajících se juniorských reprezentací
- Podílet se na nominaci hráčů na jednotlivé reprezentační akce
- Účastnit se reprezentačních akcí jako NPC či kouč.

Požadavky na ŠTJR

- Dobré organizační a komunikační schopnosti
- Spolehlivost
- Komunikační znalosti anglického jazyka
- Bohaté zkušenosti z mezinárodních juniorských akcí a znalost úrovně tuzemských hráčů
- Znalost moderních tréninkových i výukových metod

- Trenéřská třída I. či II.

Trenéři Juniorských Reprezentací U26, U26W, U21, U16, U13 (TJR UX)

Úlohou trenérů juniorských reprezentací je zajiřřovat kvalitativní přípravu juniorů v dané kategorii. Ve spolupráci s řřTJR a ostatními TJR UX pracovat na metodice výuky a tvorbě licitačních systémů a obecných dohod. Organizovat juniorské tréninky a soustředění. Sledovat hráče v dané kategorii a doporučovat jejich zařazení do reprezentačních týmů a podílet se na nominaci hráčů na jednotlivé reprezentační akce v dané kategorii.

TJR UX jsou odměňováni za jednotlivé tréninky juniorů dle platných směrnic řřBS.

TJR UX volí i odvolává výbor řřBS.

Povinnosti TJR UX

- Seznámit se s metodikou a výukovými materiály
- Řídit se doporučením řřTJR
- Znat úroveň jednotlivých hráčů
- Aktivně se podílet na kvalitativní přípravě juniorských reprezentantů
- Zapojit do výuky všechny zájemce o juniorskou reprezentaci

Práva TJR UX

- Být odměňován za vedení tréninků dle platných směrnic řřBS
- Podílet se na tvorbě metodických a výukových materiálů
- Navrhovat nominaci hráčů na jednotlivé reprezentační akce
- Účastnit se reprezentačních akcí jako NPC či kouč.

Požadavky na TJR UX

- Schopnost přednášet před lidmi
- Spolehlivost
- Zkušenosti z mezinárodních juniorských akcí a znalost úrovně tuzemských hráčů
- Znalost moderních tréninkových i výukových metod
- Trenéřská třída I., II., nebo III.

Schválil výbor řřBS dne 12. 7. 2020 (A: 3, N: 0, Z: Adam Kubica)